ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE " G. P. CHIRONI "

Via Toscana, 29 - 08100 - NUORO

Amministrazione Finanza e Marketing- Sport –Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni internazionali –Logistica e Trasporti – - Arti Ausiliarie delle Professioni Sanitarie-OTTICO / Corso Serale AFM E SIA

☎tel. 0784/30067 –251117 - • fax 0784/32769- e- mail nutd010005@istruzione.it nutd010005@pec.istruzione.it

Cod. F. 80006290912 - Cod. Ist. NUTD010005

Circolare n. 76

Nuoro, 17 novembre 2023

Agli studenti della classe [redacted]
Ai Docenti delle classi interessate
Alla DSGA
All'Albo
Al Sito

Oggetto: Simulazione II prova Esame di Stato - Disposizioni operative

Si comunica alle componenti in indirizzo che **martedì 21 p.v.** la classe indicata svolgerà la simulazione in oggetto. L'attività sarà coordinata dai docenti prof. [redacted] e prof. [redacted] mentre la sorveglianza sarà curata dai docenti di seguito indicati.

Turni per la sorveglianza					
08.10-09.05	09.05-10.00	10.00-11.00	11.00-12.00	12.00-12.55	12.55-13.50
[redacted]					

Si sottolinea l'importanza di garantire il rigore delle procedure al fine di rendere la simulazione il più fedele possibile a quanto previsto durante lo svolgimento delle prove reali.

A tale scopo si raccomanda di seguire scrupolosamente le seguenti indicazioni operative:

- Per la sola giornata della prova in oggetto **non saranno consentiti ingressi in ritardo** per gli studenti interessati. Gli allievi assenti all'appello non saranno ammessi alle lezioni;
- Alle 8.10 gli studenti faranno ingresso in Istituto e si recheranno nell'aula individuata per lo svolgimento della prova (laboratorio aeronautico) ;
- I coordinatori (dopo la registrazione dei presenti nel registro elettronico) leggeranno la traccia proposta e al termine registreranno l'ora ufficiale di inizio della prova (a partire da questo momento non sarà consentita l'uscita dall'aula assegnata prima che siano trascorsi 60 minuti);
- La durata della prova è di 6 ore;
- I coordinatori o i docenti ai quali è affidata la sorveglianza registreranno tutte le uscite dei candidati e il numero di fogli consegnati;
- Non è consentito uscire dall'Istituto **prima che siano trascorse 3 ore dall'inizio della prova**;
- Sull'elaborato deve essere indicata l'ora di consegna mentre l'ora di uscita dello studente deve essere inserita nell'apposita sezione del registro elettronico.

I docenti in orario nelle classi in indirizzo non impegnati nella sorveglianza rimangono a disposizione della presidenza e nel caso non vengano impiegati in altra attività effettueranno attività di supporto per la sorveglianza degli studenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuseppe Giovanni Carta
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art 3, comma 3, del D.Lgs n. 39/93)